

# **TERMENI DE REFERINȚĂ**

**Pentru poziția**

**“CERCETATOR” – 2 poziții**

## 1. DESCRIEREA ORGANIZAȚIEI

Transparency International România este **membrul național al singurei organizații internaționale non-guvernamentale dedicate luptei împotriva corupției**, fiind recunoscută ca atare și având statut de ONG consultativ pe lângă mai multe instituții internaționale, respectiv Consiliul Economic și Social al Națiunilor Unite (din anul 2003), Banca Mondială, precum și Comitetul de Miniștri al Consiliului Europei (din 2004).

Printre principalele realizări obținute de Transparency International România în cei peste 18 ani de activitate se numără:

- Primele 5 Pacte de Integritate semnate de reprezentanții comunității de afaceri, mediului academic, ONG-uri/sindicate, sectorul sanitar și IMM-uri, cu peste 60 de membri fondatori.
- Peste 40 de proiecte de politici publice elaborate de Transparency International România au fost adoptate de autorități.
- Peste 300 de cursuri organizate, cu peste 4.000 de cursanți atât din mediul de afaceri cât și din sectorul public.
- Peste 6.000 de cetățeni consiliați și asistați în cadrul Centrului de Resurse Anticorupție pentru Cetățeni (ALAC).
- Peste 100 de studii și ghiduri anticorupție pentru cetățeni, oameni de afaceri și profesioniști din sistemul judiciar.

Transparency International România înțelege să pună în slujba societății toată priceperea și expertiza sa pentru **construirea unui mediu transparent, integru, curat și echitabil**, care să contribuie la asigurarea unei dezvoltări durabile în beneficiul cetățenilor, al instituțiilor publice și al sectorului de afaceri.

Vă invităm și pe dumneavoastră să ne fiți alături în aceste demersuri, alăturându-vă echipei TI-Romania!

## 2. DESCRIERE POST

<b>Informații generale:</b>		
<b>Denumirea postului</b>	<b>Cercetător - 2 poziții</b>	
<b>Nivelul postului</b>	De execuție	
<b>Tipul postului</b>	Pe bază de proiect	
<b>Scopul principal al postului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea și aplicarea de metodologii de cercetare;</li> <li>• Elaborarea și redactarea cercetărilor pe teme specifice.</li> </ul>	
<b>Responsabilități specifice ale postului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participă la realizarea temelor de cercetare și propune profilul de abordare al acestora;</li> <li>• Concepe, experimentează și definitivează direct sau împreună cu echipa soluții privind atingerea indicatorilor de performanță ai produsului final;</li> <li>• Cercetează, elaborează și livrează rapoarte pe tematici specifice bazate pe standarde prevăzute în setul de instrumente de cercetare;</li> <li>• Fundamentează soluțiile printr-o documentare aprofundată cu și în aplicarea indicatorilor cantitativi și a metodologiilor de evaluare;</li> <li>• Furnizează feed-back pentru bune practici și incidente critice ale cercetării;</li> <li>• Realizarea de analize politico-administrative în directă legătură cu politicile publice ale cercetării și ale procesului legislativ aferent;</li> <li>• Identifică și coordonează realizarea interviurilor cu persoane cheie din cadrul organizațiilor eșantionate și cu relevanță în aria de interes a metodologiei;</li> <li>• Participă la ateliere de lucru și ședințe de validare ale rezultatelor cercetării, la elaborarea de documente interne necesare activităților de cercetare;</li> <li>• Contribuie la evenimente de lansare și diseminare a rezultatelor cercetării (articole, conferințe, reuniuni de diseminare).</li> </ul>	
<b>Cerinte specifice privind ocuparea postului</b>		
<b>Studii de specialitate</b>	Studii superioare finalizate în domeniul științelor socio-umane și politice, administrație publică, drept, economie	
<b>Limbi străine</b>	<b>Necesitate</b>	Engleza
	<b>Grad de cunoaștere</b>	Avansat( minim B2)
<b>Abilități, calități și aptitudini necesare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înțelegerea procesului legislativ și de elaborare al politicilor publice la nivel național și european (proceduri, reguli, calendar legislativ);</li> <li>• Cunoașterea tehnicilor, metodelor și instrumentelor de cercetare în domeniu bunei guvernări și a sistemului de integritate publică;</li> <li>• Să aibă capacitatea de a planifica și implementa programe de cercetare;</li> <li>• Abilități analitice, de rezolvare a problemelor și de management de proiect;</li> <li>• Abilități de organizare, de a lucra independent și capacitate de inițiativă;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abilități practice în domeniul analizei statistice;</li> <li>• Cunoștințe aprofundate de operare în MS Word, Excel, Power Point sau similare</li> </ul>
<b>Experiență anterioară</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiență de minimum 5 ani demonstrată cu privire la capacitatea de relaționare cu mediul administrativ, mediul de afaceri, partenerii sociali.</li> <li>• Experiență în elaborarea de metodologii de cercetare în domenii specifice de activitate</li> <li>• Experiență în elaborarea de studii, analize, articole în domeniul administrației publice, sistemul judiciar românesc și/sau european.</li> <li>• Experiență în munca pe proiecte</li> </ul>
<b>Cerințe specifice</b>	<p>Programul de lucru: 8 ore/zi sau în funcție de activitățile din proiect (grupuri de lucru, întâlniri, ședințe ale echipei de proiect).</p> <p>Dorința de a lucra mai mult timp acolo unde este necesar</p>

### 3. Procedura de selecție

Pentru a putea participa la procedura de selecție este necesar să trimiteți un CV în format Europass, în limba română, însoțit de o scrisoare de intenție în care să abordați realizările importante din viața dumneavoastră și aspirațiile de carieră pe termen mediu și lung. Procedura de selecție pentru ocuparea postului presupune parcurgerea a două etape distincte:

#### 1. Preselecția

În cadrul acestei etape comisia de selecție va analiza CV-ul și scrisoarea de intenție pentru a decide dacă aplicația dumneavoastră va fi acceptată pentru următoarea etapă.

#### 2. Selecția

Această etapă are în vedere evaluarea competențelor și aptitudinilor personale, alături de testarea cunoștințelor de specialitate, fiind structurată pe două probe:

##### a. interviul (30 min)

În cadrul acestei probe veți purta o discuție cu comisia de selecție.

##### b. proba practică (120 min)

În cadrul acestei probe veți fi rugat(ă) să elaborați o metodologie de cercetare pe o temă dată. O a doua cerință este redactarea unui text și traducerea unui pasaj din conținutul acestuia într-o limbă de circulație internațională.

Cv-uri vor fi trimise pe adresa : [office@transparency.org.ro](mailto:office@transparency.org.ro) pana la data 22.01.2019.