



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



Investește în oameni! FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară: 3. Domeniul major de intervenție: 3.3

Titlul proiectului: "Împreună pentru integritate, responsabilitate socială și dezvoltare durabilă"

Cod Contract: POSDRU/93/3.3/S/63280

**19
MAR
2012**

Managementul public

JURNAL DE CERCETARE ANTICORUPȚIE



Management = îndeplinirea unei sarcini sau a unei succesiuni de activități în vederea realizării unor obiective; managementul înseamnă îndeplinirea rezultatelor și asumarea răspunderii managerului pentru acestea

Administrație = activitatea de aplicare a regulilor, procedurilor și politicilor stabilite de către alți actori; administrația înseamnă respectarea ordinelor și procedurilor.

Administrația publică = un serviciu în folosul public, în cadrul căruia funcționarii îndeplinesc politici stabilite de alți actori, fiind doar agenții acestora, și având rolul de a implementa politicile, cu respectarea procedurilor.

Managementul public = un sistem de management include componenta de administrare, dar implică și *organizarea* pentru atingerea eficientă a obiectivelor ca și responsabilitatea pentru rezultatele obținute.

Surse imagini: FreeDigitalPhotos.net

Dreptul de Autor (Copyright) aparține Asociației Române pentru Transparență. Toate drepturile rezervate. Orice reproducere neautorizată, publică sau privată, copiere sau plagiere, constituie încălcarea acestui drept de autor. Este permisă reproducerea acestui material doar în scopul educației personale/formării profesionale, și numai pentru acele persoane care sunt înscrise în respectivul program de pregătire al Transparency International Romania (pentru care a fost pregătit acest material). Copierea, distribuția sau împrumutarea în alte scopuri, sau scopuri comerciale este interzisă. ORICE persoană care încalca aceste prevederi va fi ținută responsabilă pentru toate prejudiciile produse (directe sau indirecte).

VALORI

cod filosofic profund internalizat care servește drept ghid pentru stabilirea obiectivelor, adoptarea deciziilor, soluționarea conflictelor și modul de comportament

PRINCIPII

enunțarea conduitelor așteptate pentru onorarea fiecărei valori

CULTURĂ DE ORGANIZAȚIE

ansamblu de valori, principii, filosofie, practici și cutume care definesc o instituție

“Managerii eficienți trăiesc în prezent dar se concentrează pe viitor.”

(James L. Hayes)

În România, managementul public este strâns legat de administrația publică. El este orientat pe rezultate măsurabile, presupunând eficiență, responsabilitate și realizarea la timp a obiectivelor. Deși include într-o anumită măsură proceduri, el nu se limitează doar la respectarea acestora, așa cum face administrația publică. Spre deosebire de aceasta din urmă, el mai cuprinde și elaborarea de strategii, atât pe termen scurt, cât și pe termen lung. Pe lângă asta, managementul public mai conține și o anumită preocupare față de de mediu, generată de dependența sa de evaluarea externă a serviciilor sale, în principal de către cetățeni.

În cadrul managementului public predomină preocuparea față de calitatea serviciului public și de satisfacția cetățenilor. Pentru atingerea și menținerea acestor baremuri se acordă o atenție deosebită alocării eficiente și productive a resurselor – umane, financiare și materiale – și respectării procedurilor menite să asigure o furnizare echitabilă a bunurilor publice. Din această cauză, utilizarea termenului nu se rezumă doar la instituțiile publice, ci cuprinde și asociațiile private care urmăresc o finalitate

publică.

La prima vedere, orientarea spre rezultate este foarte atrăgătoare. O cercetare mai aprofundată dezvăluie însă unele probleme, mai ales în sectorul public. În primul rând, în cadrul sectorului public, obiectivele sunt destul de vagi, nu sunt asumate în mod consensual, iar obiectivele pe termen lung nu oferă întotdeauna și rezultate pe termen scurt, ceea ce crează confuzie cu privire la ce rezultate trebuie măsurate: rezultatele imediate sau obiectivele finale. În al doilea rând, o parte importantă a managementului public o constituie burocrăția, a cărei ineficiență generală și tendință de a consuma cantități mari de resurse financiare și materiale rezultă într-o productivitate foarte scăzută comparat cu sectorul privat.

Activitățile de management public sunt realizate de către funcționarii publici, în România existând chiar o lege care desemnează funcția de “manager public”. Aceștia trebuie să dea dovadă de obiectivitate în îndeplinirea îndatoririlor lor, fiindu-le interzis să aibă sau să acționeze sub influența vreunei loialități politice.

