



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE:**

Diverse mașini, echipamente și accesorii de birou

Cod CPV: 30190000-7

în vederea implementării proiectului

Împreună pentru integritate, responsabilitate socială și dezvoltare durabilă POSDRU

ÎNTOCMIT,
VASILE ȚIPLE,
Consilier juridic

.....

ÎNTOCMIT,
ELENA CALISTRU
Asistent proiect

.....

APROBAT,
VICTOR ALISTAR
Director executiv

.....



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



CUPRINS

SECȚIUNEA I. FISA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA II - CAIETUL DE SARCINI

SECȚIUNEA III – FORMULARE

SECȚIUNEA IV – MODEL ACORD-CADRU



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Secțiunea I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Notă:

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract ca singură bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile de vânzare ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție Documentația de atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și specificațiilor tehnice conținute de prezenta documentație. Eșecul de a depune o ofertă care să conțină toate informațiile cerute în termenul prevăzut va duce la respingerea ofertei. Nu se va ține cont de nicio exprimare a unei rezerve în oferta cu privire la Documentația de atribuire. Orice exprimare a unei astfel de rezerve poate duce la respingerea imediată a ofertei, fără a se efectua evaluarea acesteia. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Achizitor:	Asociația Română pentru Transparență Transparency International Romania
Titlul proiectului POSDRU:	Împreună pentru integritate, responsabilitate socială și dezvoltare durabilă
Nr. Contractului de finanțare:	POSDRU/93/3.3/S/63280
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului:	Beneficiar

1. INFORMAȚII GENERALE

Formularele prevăzute în cadrul documentației de atribuire trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate și stampilate, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

1.1. Achizitor

Denumire: Asociația Română pentru Transparență Transparency International Romania		
Adresa: Bulevardul Nicolae Bălcescu, nr. 21, etaj 2, sector 1		
Localitate: București	Cod poștal: 010044	Țara: Romania
Punct de contact: Asociația Română pentru Transparență Transparency International Romania- Bulevardul Nicolae Bălcescu, nr. 21, etaj 2, sector 1		
Persoana de contact: Victor Alistar	Telefon: 021317 71 70	
E-mail: office@transparency.org.ro	Fax: 0213177172	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.transparency.org.ro		
Sursele de finanțare a contractului de furnizare care urmează să fie atribuit:		
Contractul POSDRU/93/3.3/S/63280, „Împreună pentru integritate, responsabilitate socială și dezvoltare durabilă”, este cofinanțat din Fondul Social European, Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-		



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



2013, Axa prioritară 3, Domeniul major de intervenție 3.3 – Dezvoltarea parteneriatului și încurajarea inițiativelor pentru parteneri sociali și societatea civilă.

1.2. Calendarul procedurii de atribuire

	DATA	ORA ¹	LOCAȚIA
Data de publicare a anunțului pe internet	16.05.2011	N/A	www.transparency.org.ro
Data de publicare a anunțului într-o publicație cu acoperire națională/regională	16.05.2011		Anunțul Telefonice
Termen limită de solicitare a clarificărilor de la autoritatea contractantă ²	23.05.2011	17:00	Sediul achizitorului
Termen limită de transmitere a clarificărilor de către autoritatea contractantă	24.05.2011	10:00	Comunicare prin fax/ poștă electronică la datele contact înscrise în documentația de participare
Termen limită de depunere a ofertelor	27.05.2011	14:00	Sediul achizitorului
Data ședinței de deschidere a ofertelor ³	27.05.2011	15:00	Sediul achizitorului
Data finalizării evaluării ofertelor ⁴	06.06.2011	10:00	Sediul achizitorului
Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire	06.06.2011	12:00	Comunicare prin fax/ poștă electronică la datele contact înscrise în documentația de participare
Termen limită pentru depunerea contestațiilor	09.06.2011	17:00	Sediul achizitorului
Termen limită pentru răspuns la contestații	13.06.2011	10:00	Sediul achizitorului
Semnarea contractului	16.06.2011	12:00	Sediul achizitorului

¹ Ora locală a Autorității Contractante.

² Solicitățile de clarificare se transmit înainte de data și ora specificate în tabel, astfel:

a. pe fax (+4021 317 71 72 sau

b. prin poștă, la adresa mai sus menționată, sau

c. la secretariatul Autorității Contractante (între orele 9.00 și 17.00 de luni până vineri) sau

scanate pe e-mail: office@transparency.org.ro

Solicitarea de clarificări va respecta formatul prezentat în Secțiunea III.

Se interzice oricărui operator economic să stabilească întâlniri individuale cu autoritatea contractantă în scopul de a obține avantaje în legătură cu acest contract pe perioada procedurii de atribuire.

³ Pe lângă comisia de evaluare, pot să participe la ședința de deschidere a ofertelor maximum câte 2 reprezentanți împuterniciți pentru fiecare dintre operatorii economici / grupul de operatori economici care au depus oferte pentru proiect sau alte persoane nominalizate de către Autoritatea Contractantă.

⁴ Data este estimativă.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Orice ofertă primită după data și ora limită de depunere a ofertelor sau la altă adresă decât cea stabilită în Anunțul de participare vor fi respinse. Potențialii ofertanți au obligația de a urmări website-ul www.transparency.org.ro până la data de deschidere a ofertelor.

1.3. Informații și clarificări

Informații și/ sau clarificări pot fi obținute la:	Fax: 021 317.71.72 (între orele 9.00 – 17.00 de luni până vineri); E-mail: office@transparency.org.ro Solicitarea de clarificări va avea menționat: • numele proiectului, • codul de referință al procedurii de selecție pentru proiectul respectiv, • numele persoanei/persoanelor de contact din secțiunea 1.1 a Fișei de date și în invitația de participare, • numele ofertantului.
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: conform punct 1.2.	
Solicitările de clarificări se vor înainta urmând modelul din Formularul 12 – Solicitare de clarificări	
Toate clarificările aferente proiectului vor fi postate la adresa de internet www.transparency.org.ro	
Orice operator economic care încearcă să stabilească întâlniri individuale cu achizitorul în legătură cu acest proiect pe perioada procedurii de atribuire a contractului poate fi exclus din procedură.	

1.4. Căi de atac

Achizitorul își oferă disponibilitatea de a rezolva eventualele contestații ale operatorului economic, conform calendarului propus la punctul 1.2.
--

1.5. Sursa de finanțare

Sursa de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit: Acest contract este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, Domeniul major de intervenție 3.3. Proiectul Împreună pentru integritate, responsabilitate socială și dezvoltare durabilă este implementat de către Asociația Română pentru Transparență Transparency International Romania, în parteneriat cu Softwin România și GDSI Irlanda.	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare: DA x NU ☐ Dacă DA, faceți referire la proiect/program Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
--	---



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



2

. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Descriere

2.1.1. Denumire contract:		
Contract de achiziție de diverse mașini, echipamente și accesorii de birou necesare pentru implementarea activităților proiectului POSDRU ID 63280 „Împreună pentru integritate, responsabilitate socială și dezvoltare durabilă”.		
2.1.2. Tip contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări ☐	(b) Produse ☒	(c) Servicii ☐
Execuție ☐	Cumpărare ☒	Categoria serviciului
Proiectare și execuție ☐	Leasing ☐	2A ☐
Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă ☐	Închiriere ☐	2B ☐
	Cumpărare în rate ☐	
Principală locație a lucrării	Principalul loc de livrare: București	Principalul loc de prestare:
Cod CPV: 30190000-7		
2.1.3. Procedura se finalizează conf. Instrucțiunea 26 a AMPOSDRU:		
Contract de achiziție publică ☐		
Încheierea unui acord - cadru ☒		
2. 1.4. Durata contractului de achiziție publică: Nu se aplică		
2.1.5. Informații privind acordul-cadru		
Acordul-cadru cu mai mulți operatori nr. maxim al participanților la acordul-cadru vizat ☐	Acordul-cadru cu un singur operator ☒	
2.1.6. Durata acordului cadru	6 luni	
2.1.7. Divizare pe loturi: da ☐ nu ☒		
Oferte se depun pe: un singur lot ☐ unul sau mai multe ☐ toate loturile ☐		
Alte informații referitoare la loturi: Nu se aplică		
2.1.8. Oferte alternative sunt acceptate: da ☐ nu ☒		



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



2

2. Descrierea contractului

2.2.1. „Contract de achiziție diverse mașini, echipamente și accesorii de birou”.

Nu se acceptă oferte care nu sunt pe întreaga cantitate și pentru toate tipurile de produse solicitate prin Caietul de sarcini. Serviciile /Produsele vor fi însoțite de toate /facilitățile /dotările /accesoriile necesare funcționării lor chiar dacă prin caietul de sarcini s-a omis solicitarea lor explicită.

2.2.2. Opțiuni (daca exista) DA x NU

2.3. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

2.3.1. Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz): - condiția de prestare: la sediul beneficiarului din București, conform caietului de sarcini - termen de plată: 60 zile calendaristice de la data înregistrării facturii la beneficiar.	DA X NU ☐
2.3.2. Contract rezervat	DA ☐ NU X
2.3.3. Altele:	DA ☐ NU X

2.4. Valoarea estimată a contractului

Pentru durata de 6 luni	119,639.30 RON
Pentru opțiunea de suplimentare a cantităților / prelungire a contractului, , în limita a 50% din valoarea contractului conf. OUG 34/2006, art. 252, lit. k)	-
Valoare totală estimată fără TVA	119,639.30 RON

3. PROCEDURA DE ATRIBUIRE

3.1. Procedura selectată	Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție: procedura competitivă , desfășurată conform „Procedura pentru atribuirea contractelor de
--------------------------	---



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



	achiziții de produse, servicii sau lucrări finanțate din FSE prin POSDRU 2007 – 2013, efectuate de către beneficiari sau partenerii acestuia, care nu sunt autorități contractante în conformitate cu art. 8 din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, sau nu îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la art. 9, lit c1 din aceeași ordonanță, elaborată în octombrie 2009 de către AMPOSDRU, ce constituie Anexa 1 la Instrucțiunea AMPOSDRU nr. 26 din 31.08.2010.
3.2. Etapă finală de licitație electronică	DA ☐ NU ☒
3.3. Legislația aplicată	- Instrucțiunile privind achizițiile publice emise de AMPOSDRU - OUG nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 418 din 15 mai 2006, cu modificările și completările ulterioare. - HG nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 625 din 20 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare. Pentru situațiile neacoperite de prezenta Documentație de Atribuire se aplică legislația în vigoare a României (vezi www.anrmap.ro)

4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1. Limba de redactare a ofertei	Limba română În cadrul ofertei, literatura tehnică aferentă produselor oferite poate fi și în limba engleză (manualele de utilizare trebuie să fie însă în limba română).
4.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului	RON
4.3. Perioada de valabilitate a ofertei	Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile de la data deschiderii ofertelor, inclusiv.
4.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice	Propunerea tehnică va fi întocmită în corespondență cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini, însoțită de o detaliere a produselor/serviciilor oferite astfel încât să permită comisiei de evaluare verificarea corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini, punct cu punct. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor / obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini (Formularul 11). Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind obligatorii dar minimale. În acest sens, orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



	din Caietul de sarcini. Propunerea tehnică constă în: 1. O descriere detaliată a bunurilor/serviciilor oferite în conformitate cu Caietul de sarcini, folosind formatele prezentate în Anexele din Caietul de sarcini, incluzând toate documentele de suport pentru fiecare articol precum literatura tehnică. <i>Bunurile/serviciile livrate trebuie să respecte fiecare cerință a specificațiilor tehnice cerute în Anexele și să fie prezentate în formatul cerut de Caietul de sarcini.</i> 2. Se va face dovada conformității produselor/serviciilor care urmează să fie furnizate și a serviciilor care urmează să fie prestate, cu cerințele Caietului de sarcini. Produsele vor avea extensie service și garanție la 3 ani. <i>În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, a specificațiilor conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.</i> 3. Autorizație de livrare a produselor din partea PRODUCATORULUI pentru produsele tip toner indicate în caietul de sarcini.
4.5. Modul de prezentare a propunerii financiare	Propunerea financiară: va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de furnizare, cu respectarea prevederilor actelor normative în vigoare în materia achizițiilor publice. Oferta financiară trebuie să fie prezentată în LEI (fără TVA) și trebuie să includă: 1. Formularul de ofertă – Formular nr. 5; 2. Oferta financiară (defalcarea pe prețuri unitare). Propunerea financiară trebuie să fie fermă și conformă cu Caietul de sarcini. 3. Echivalentul în euro al valorii exprimate în lei a propunerii financiare este cel calculat de Banca Națională a României la data de 14.04.2011 4. Plățile se vor face în lei conform prevederilor legale în vigoare. Nici o plată nu va fi făcută pentru articolele pentru care nu s-a pus preț unitar. Aceste articole vor fi acoperite de valoarea totală a ofertei financiare, livrarea acestora fiind obligatorie.
4.6. Garanția pentru participare Se solicită DA ☐ NU ☒	
4.7. Modul de prezentare a ofertei	



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



4.7.1. Condiții generale

Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor depune la sediul achizitorului, direct sau prin poștă.

Data limită pentru depunerea ofertei: **27.05.2011, ora 14.00**, sediul Asociației Române pentru Transparență | Transparency International Romania, Bd. Nicolae Bălcescu, Nr. 21, etaj 2, Sector 1, București – Secretariat.

Ofertele trebuie depuse până la termenul limită specificat în Invitația de Participare:

Ofertele trebuie depuse până la termenul limită specificat în Invitația de Participare:

- prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (serviciu poștal) către Achizitor;
- prin fax la numărul: 021/317.71.72
- prin poștă electronică la: office@transparency.org.ro
- SAU livrate personal la sediul Achizitorului, pe baza unei Scrisori de înaintare - completată conform **Formularului 1** – Scrisoare de înaintare, semnată și datată.

Oferta va fi însoțită de următoarele documente:

1) Scrisoarea de înaintare (**Formularul 1**);

2) Împuternicire de participare la ședința de deschidere împreună cu o copie după Cartea de Identitate a persoanei care reprezintă ofertantul. Numărul de participanți din partea aceluiași ofertant nu poate fi mai mare de 2.

Notă: Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data și ora limită de depunere a ofertelor, așa cum va fi evidențiată aceasta în cadrul invitației de participare. Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită în cadrul documentației de atribuire sau după expirarea datei pentru depunere se returnează nedeschise.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOS DRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



4.7.2. Prezentarea ofertei	Oferta va trebui sa conțină: 1. documentele de calificare și selecție. 2. propunerea tehnică. 3. propunerea financiară. Întreaga oferta va fi semnată și stampilată de către persoana autorizată și numerotată crescător de la prima până la ultima pagină. În eventualitatea unei neconcordanțe între original și copii, va prevala originalul. În cazul unor neconcordanțe între varianta pe suport hârtie și cea în format electronic, va prevala cea pe suport hârtie (original). În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Orice ștersătură, adăugare sau interliniere este validă doar dacă este vizată de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.
4.7.3. Sigilarea și marcarea ofertei	Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri/pachete separate, marcând corespunzător plicurile/pachetele "ORIGINAL" și "COPIE". Plicurile/pachetele se vor introduce într-un colet exterior, închis corespunzător și netransparent. Pe coletul exterior se vor scrie următoarele informații: • Adresa unde trebuie depuse ofertele: Asociația Română pentru Transparență Transparency International Romania, Sector 1, București, cod poștal 010044, Etajul 2 – Secretariat. • Numele proiectului pentru care se depune oferta și codul de referință al procedurii de selecție pentru proiectul respectiv; • Numele persoanei de contact indicată în documentație; • Plicul exterior va fi însoțit de o scrisoare de înaintare și va fi marcat cu adresa autorității contractante, denumirea contractului pentru care se depune oferta și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 27.05.2011, ORA 15:00” • Numele ofertantului. Autoritatea Contractanta nu își asuma nicio responsabilitate în cazul în care documentele de participare la licitație nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



AMPOS DRU 2007-2013		
4.7.4. Modificarea/retragerea ofertei	Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. Pentru a fi considerate părți ale ofertei deja depuse, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de mai sus, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu si inscripția "MODIFICĂRI". Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului.	
4.7.5. Oferte întârziate și/ sau depuse greșit	Oferta care este depusă/transmisă la o alta adresă a Autorității Contractante decât cea stabilita în anunțul de participare ori care este primită de către Autoritatea Contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.	
4.7.6. Costul asociat elaborării și prezentării ofertei	Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc, iar Autoritatea Contractanta nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.	
4.7.7. Deschiderea ofertelor	Data, ora si locul deschiderii ofertelor: 27.05.2011, ora 15:00, la sediul autorității contractante – Asociația Română pentru Transparență Transparency International Romania, cu sediul în Bd. Nicolae Bălcescu, nr. 21, Sector 1, București, cod poștal 010044, Etajul 2 – Sala de conferințe. Ședința de deschidere se va finaliza printr-un proces-verbal, semnat de membrii comisiei de evaluare, (de experții cooptați, după caz). Procesul-verbal va consemna modul de desfășurare a ședinței de deschidere, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor preliminare.	
4.8. Informații cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare		
Prețul cel mai scăzut x		
Cea mai avantajoasă ofertă economică □		
Factor de evaluare	Pondere	Algoritm de calcul
1. Prețul ofertei fără TVA	100%	Punctaj financiar = preț minim X ponderea factorului de evaluare “prețul ofertei”/preț ofertat, în care: - Preț minim este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic - Preț ofertă este prețul ofertei evaluate Atenție: Ofertele care prezintă o valoare mai mare decât valoarea estimată a contractului vor fi descalificate



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



5. Criterii de calificare și/ sau selecție

Participarea la procedură	Participarea la procedura de atribuire este permisă tuturor operatorilor economici.
Atenție: - Ofertanții trebuie să furnizeze informațiile cerute folosind Formularele și Modelele din Documentația de atribuire și să atașeze documentele relevante; - documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română; - toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg; - nu se folosesc nume și semnături prescurtate; - documentele vor fi emise pentru fiecare dintre operatorii economici, în cazul unei asocieri/ consorțiu; - toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor; - documentele emise de autoritățile competente vor fi prezentate în original sau copie legalizată; - în cazul persoanelor juridice, fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al firmei și ștampilat. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă, este necesar să prezinte Autorității Contractante o Scrisoare de Autorizare în original pentru persoana ce va reprezenta consorțiul/grupul de operatori economici. Documentul va avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg.	
5.1. Situația personală a ofertantului – Cerințe obligatorii	
5.1.1. Declarație privind eligibilitatea neîncadrarea în prevederile art.180 din OUG nr.34/2006 cu completările și modificările ulterioare Solicitat x Nesolicitat ☐	Se va completa și prezenta Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea și neîncadrarea în prevederile art.180 din OUG nr.34/2006 cu completările și modificările ulterioare în conformitate cu Formularul nr. 2 din Documentația de atribuire, semnată de reprezentantul legal al ofertantului. În cazul unei asocieri de operatori economici, cerința se aplică pentru toți membrii asocierii. Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr.34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
5.1.2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 cu completările și modificările ulterioare Solicitat x Nesolicitat ☐	1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 în conformitate cu Formularul nr. 3 din Documentația de atribuire, semnată de reprezentantul legal al ofertantului. 2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial, care să cuprindă toate datele înregistrate în Registrul Comerțului referitoare la ofertant – în original/copie legalizată/conformă cu originalul; 3. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial/autorizație funcționare/altele echivalente, valabil la data deschiderii ofertelor – în copie legalizată/conformă cu originalul; 4. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plata taxelor, impozitelor și altor creanțe bugetare emise de către ANAF, valabile



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



	la data limită de depunere a ofertei. Certificatele sus menționate trebuie prezentate doar în următoarele două modalități: original sau copie legalizată. 5. Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor de plata taxelor, impozitelor și altor creanțe bugetare emise de către autoritatea administrației publice locale competentă, valabil la data limită de depunere a ofertei. Certificatul sus menționat trebuie prezentat doar în următoarele două modalități: original sau copie legalizată.
5.1.3. Declarație de integritate Solicitat x Nesolicitat ☐	Operatorul economic să nu fi încercat să influențeze aplicarea procedurii de atribuire. Formularul nr. 4
5.1.4. Declarație de participant la procedură Solicitat x Nesolicitat ☐	Operatorul economic (lider, asociat, subcontractant) trebuie să completeze Formularul 7 – Declarație privind calitatea de participant la procedură.
5.1.5. Fișa de informații generale, conform Formularului 8	Fișa de informații generale trebuie să cuprindă și declarația privind cifra medie anuală de afaceri pe ultimii trei ani (2008 - 2010), în măsura în care informațiile respective sunt disponibile. În cazul în care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială la o dată mai recentă termenului stabilit, acesta va completa Fișa de informații generale cu date despre cifra medie de afaceri corespunzătoare perioadei de la înființare și până în 2010.
Atenție: Toate certificatele/documentele formularele menționate mai sus trebuie să fie prezentate în original sau copie conform cu originalul, dacă nu s-a specificat altfel, și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor. Documentele emise de autoritățile competente vor fi valabile la data deschiderii ofertelor. Documentele pentru care nu este prevăzută o perioadă de valabilitate stabilită de lege, nu vor fi emise cu mai mult de 60 de zile calculate până la data deschiderii ofertelor. În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere legalizată a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.	
5.2. Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară (condiții minime cumulative de calificare) Solicitat x Nesolicitat ☐	1. Rezultatul exercițiilor financiare pe ultimii 3 ani: Activul net patrimonial, nivelul capitalurilor proprii (trebuie să nu fie sub 50% din capitalul social) și contul de profit și pierdere POZITIVE pe ultimii trei ani financiari (2008, 2009, 2010). Se va prezenta Bilanț contabil vizat și înregistrat de organele competente / raport de audit extern / raport de cenzori pe ultimii 3 ani.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



2. Să nu aibă debite restante la bugetul de stat, al asigurărilor sociale și la bugetele locale.

Se vor prezenta situațiile financiare semestriale depuse la Direcția Finanțelor Publice pentru anul 2010 și bilanța de verificare la **31.12.2010**.

Toate documentele se vor depune/transmite electronic în copie, semnate, stampilate și cu specificația conform cu originalul.

5.3. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Dacă o asocierie de operatori economici depune o ofertă sau o candidatură comună, atunci capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.

La evaluarea capacității tehnice și/sau profesionale nu se iau în considerare datele subcontractanților.

Documentele emise în alta limba decât româna trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Dacă există incertitudini referitoare la capacitatea tehnică a unui operator economic, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.

Valorile vor fi exprimate în EURO la cursul RON/EURO mediu comunicat de Banca Centrală Europeană pentru anul finalizării proiectului. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât EURO vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Centrală Europeană.

Lista principalelor livrări în ultimii 3 ani

Solicitat x Nesolicitat

Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici împreună) trebuie să demonstreze experiența în finalizarea, în ultimii 3 ani (calculați de la data limită de depunere a ofertei), a 1 - 3 contracte în domeniul furnizării diverse mașini, echipamente și accesorii de birou, consumabile și alte produse din aceeași categorie (**Formularul 9**).

5.4. Standarde de asigurare a calității

Standarde de asigurare a calității

Solicitat x Nesolicitat

Ofertantul trebuie să aibă implementat un sistem de management al calității respectiv ISO 9001 și ISO 14001. În cazul unei asocieri, aceasta condiție trebuie îndeplinită de către toți asociații.

Se vor prezenta documente emise de organisme naționale sau internaționale acreditate care confirmă certificarea sistemului de management al calității pentru firmele ofertante, respectiv ISO 9001 și ISO 14001. Documentele se prezintă în copii certificate pentru conformitatea cu originalul în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor.

6. Condiții specifice

6.1. Informații privind subcontractanți asociați

Solicitat x Nesolicitat ☐

Se vor prezenta:

1. Lista cuprinzând asociații și subcontractanții (**Formularul 10** Declarație privind lista asociaților și a subcontractanților), completată de liderul Asocierii indiferent dacă are sau nu subcontractanți. În situația în care nu folosește subcontractanți, ofertantul va face mențiunea „NU ESTE CAZUL” în tabelul inclus în formular.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



	2. Acord sau o scrisoare preliminară de asociere - Oferta trebuie să cuprindă un acord sau o scrisoare preliminară de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Înțelegerea trebuie să stipuleze de asemenea că toți asociații din Asocierie sunt obligați să rămână în Asociație pe întreaga durată a contractului. 3. Fiecare subcontractant va completa cu propriile date Formularul 7 Declarație privind calitatea de participant la procedura și Formularul 8- Informații generale.
--	--

7. Criterii de atribuire

7.1. Criterii de atribuire	Prețul cel mai scăzut
7.2. Evaluarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție	Se va face conform cerințelor prezentei documentații de atribuire.
7.3. Evaluarea propunerii tehnice	Se va face conform cerințelor minime din Caietul de sarcini și a prezentei documentații de atribuire.
7.4. Evaluarea propunerii financiare	Orice erori aritmetice vor fi corectate potrivit legislației în vigoare.
7.5. Desemnarea ofertei câștigătoare	Oferta care conține cea mai scăzută propunere financiară (excluzând valoarea TVA), conform condiției de livrare (la sediul autorității contractante), dintre cele considerate admise din punct de vedere al criteriilor de calificare, cât și din punct de vedere tehnic și financiar, va fi desemnata oferta câștigătoare.
7.6. Informare ofertanți	Autoritatea Contractantă va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

8. Atribuirea contractului

8.1. Ajustarea prețului contractului NU X DA ☐	Prețurile (în RON) vor fi ferme pe toată perioada de derulare a contractului.
8.2. Garanția de bună execuție a contractului DA ☐ NU x	Nu se aplică.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Atenție:

În condițiile prevederilor Anexei 1 din cadrul Instrucțiunii 26 emisă de AMPOSDRU și a Art. 209 alin (1) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a accepta sau respinge orice ofertă și/sau să anuleze întreaga procedură de atribuire. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a lansa un nou anunț de participare.

Anunțul de atribuire / rezultatul aplicării procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, va fi publicat la adresa de internet: www.transparency.org.ro



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOS DRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Secțiunea II

CAIET DE SARCINI

INFORMAȚII GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale

Autoritatea Contractantă

Transparency International Romania | Asociația Română pentru Transparență.

Adresa: Bd. Nicolae Bălcescu, nr. 21, et. 2, Sector 1, București, cod 010044 – ROMANIA.

Transparency International Romania | Asociația Română pentru Transparență este o organizație neguvernamentală, fondată în 1999 de un grup de cetățeni și organizații preocupate de problema corupției în România. În cursul aceluiași an Asociația Română pentru Transparență a fost acreditată drept filială națională a rețelei internaționale Transparency International, coaliția globală de luptă împotriva corupției.

Parte a unei mișcări globale de luptă împotriva corupției, TI Romania își desfășoară și astăzi activitatea pe baza aceluiași principii pe care s-a construit: transparență, responsabilitate și răspundere, integritate, solidaritate, curaj, dreptate și democrație.

În cadrul programelor sale, Asociația Română pentru Transparență | Transparency International România derulează proiecte pentru urmărirea atingerii misiunii organizaționale și a obiectivelor propuse.

Obiectivele contractului

Obiectivul specific al contractului constă în achiziționarea de **diverse mașini, echipamente și accesorii de birou**, necesare pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite prin activitățile organizației pentru buna implementare a proiectului **Împreună pentru integritate, responsabilitate socială și dezvoltare durabilă**, ID 63280, finanțat de Fondul Social European prin Programul Operațional Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 – Investește în oameni!

Obiectivele generale ale proiectului **Împreună pentru integritate, responsabilitate socială și dezvoltare durabilă** sunt:

- Implementarea conceptului de responsabilitate socială și de integritate a mediului de afaceri, precum și a dialogului dintre actorii sociali relevanți, ca premisă pentru inițiative comune pentru dezvoltarea durabilă, ocupare și incluziune socială
- Creșterea capacității și expertizei actorilor relevanți de pe piața muncii de a se adapta la standardele europene și internaționale privind dezvoltarea durabilă și responsabilitatea civică și socială
- Dezvoltarea capacității actorilor locali, regionali și naționali de a participa la dialogul social privind politicile, strategiile și prioritățile de coeziune economico-socială, cu scopul de a promova principiul bunei guvernări și principiul parteneriatului public-privat în sprijinul ocupării și incluziunii sociale

Specificații tehnice

Ofertanții vor trebui să ofere produse care să îndeplinească următoarele specificații tehnice:



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Nr. crt	Denumire produs	Tipul/ Specificații tehnice minime	Cod CPV	Cantitate
1	Toner pentru imprimante laser / faxuri	Compatibil Konica-Minolta C 250 black cod 8938-509/TN210K sau echivalent	30125110-5	8
		Compatibil Konica-Minolta C 250 yellow cod 8938-510/TN210Y sau echivalent	30125110-5	8
		Compatibil Konica-Minolta C 250 magenta cod 8938-511/TN210M sau echivalent	30125110-5	8
		Compatibil Konica-Minolta C 250 cyan cod 8938-512/TN210C sau echivalent	30125110-5	8
		Compatibil Konica-Minolta 7255 cod PCUA 950-564 sau echivalent	30125110-5	8
		Compatibil HP LaserJet 1300 cod Q2613X sau echivalent	30125110-5	4
		Compatibil HP LaserJet 2420 cod Q6511HC sau echivalent	30125110-5	32
		Compatibil Samsung SCX 4521 F cod ML1610D2 sau echivalent	30125110-5	7
2	Hârtie xerografică pentru fotocopiatore reciclate	format A4, gramaj 80 gr/mp; mod de ambalare 500 coli/top.	30197642-8	780
3	Bibiorafturi	plastifiat exterior color, sina metalica, 7,5 cm, buzunar plastic pentru eticheta pe cotor, format A4, culoare albastru	30197210-1	500
4	Pixuri unica folosinta culoare	pix de unică folosință, cu capac, diferite culori, capac ventilare, mină de culoare:	30192121-5	
		· albastră		360
		· neagră		360
		· roșu		120
5	Capse	tip 24/6, mod de ambalare cutie (min.1.000 capse/cutie)	30197110-0	230
6	Agrafe de birou	agrafe de birou metalice inoxidabile, dimensiune 32 mm, fixare fermă a documentelor, ambalare: 100 bucăți / cutie.	30197220-4	110



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



7	Folii plastic	Transparent, format A4, min. 100 buc. / set,	30192700-8	100
8	Hartie flipchard	Dimensiune 70 x 100 cm	30197621-5	100
9	Markere pentru flipchard	corp in culoarea cernelei, varf rotund, rezistenta sporita la uscare, cerneala bazata pe apa nu permite trecerea prin hartie, grosime linie de 2.5 mm, 4 buc/set in culori diferite	30192125-3	25
10	Index autoadeziv	Dimensiuni: 76x76 mm , Nr. file: 400, culoare: verde, galben, albastru, roz, portocaliu	22816300-6	250
11	Fluid corector	Sticluta de 20 ml, culoare alb	30192920-6	23
12	Pix cu gel	corp din plastic, mină de culoare:	30192121-5	
		· albastru		35
		· negru		35
13	Perforatoare	2 găuri, perforare maxim 25 coli	30197330-8	7
14	Perforator	4 găuri, perforare maxim 40 coli	30197330-8	1
15	Capsator	20 pag, capse 24/6	30197320-5	12
16	Carton certificate/coperti	Grosime 220 gr., mat, 100coli/top	30192700-8	50
17	Plicuri	Culoare alb, format C4, 250 buc/cutie	30199230-1	4
18	Plicuri	cu burduf, format A4	30199230-1	50
19	Banda dublu adeziva	dimensiunea 25mm x 50 m	44424200-0	3
20	Schotch	dimensiunea 48mmX50m	30192700-8	55
21	Guma adezivă	repozitionabil, reutilizabil, fără solvent Ambalate: cutie a 50g	24952000-2	7
22	Etichete pentru CD-uri	Autoadezive, albe, 160/cutie	30199760-5	45
23	Lipici solid	tub	30199760-5	50
24	Plicuri pentru CD-uri	Albe, o față transparentă, 50/pachet	30199230-1	47
25	Plicuri plastic pentru CD-uri	realizate din polipropilenă, transparent, prevăzute cu perforații pentru îndosariere	30199230-1	2800



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



26	Dosare plastic	dosare din plastic cu șină și perforații; realizate din polipropilenă; format A4; prevăzute cu șină metalică interioară pentru îndosărierea documentelor, etichetă cotor; perforațiile exterioare permit arhivarea acestora; capacitate de îndosariere min. 170 coli; culoare – albastru; unitate de vânzare set (min. 25 buc./set)	22852000-7	50
27	Marker evidențiator	corp in culoarea cernelei, vârf lat, rezistență sporită la uscare, cerneală bazată pe apă nu permite trecerea prin hârtie, 4 buc/set în culori diferite	30192125-3	55
28	Foarfece pentru hârtie	Mâner din plastic, corp metalic inoxidabil	39241200-5	7
29	Cuter pentru hârtie	Mâner din plastic, corp metalic inoxidabil	392411004	12
30	CD-uri pentru inscripționare	CD blank, WR 700 MB, minim 24X, 100 buc./set, rezistent la radiații UV	30234300-1	50
31	Hârtie autocolantă	Albă, cutii a câte 160 coli	30199410-7	8
32	Etichete autocolante	6 etichete/pagina A, albe, cutii a câte 100 coli	30199760-5	25
33	Cutii de arhivare	Cutie pentru arhivare, 330 x 255 x 160mm	30193700-5	250
34	Tastatura	PS2, USB	30237460-1	28
35	Mouse optic	cu usb	30237410-6	28
36	Memorie flash	FlashInterfata: USB 2.0 Capacitate: 8 GB	30234600-4	12
37	UPS	fără management, putere 650VA	31154000-0	5
39	Carton A3	format: A3 297x420mm; gramaj: 90gr/mp; mod de asamblare: 500coli/top	30197600-2	4
40	Carton A3 lucios	format: carton A3; gramaj: 120gr/mp; mod de asamblare: 250coli/top	30197600-2	50
41	Hartie A3	format A3; gramaj 80gr/mp; mod de asamblare 500 coli/top	30197600-2	0
42	Hartie A3 reciclată	format: A3 ; gramaj: 80gr/mp; mod de asamblare: 500coli/top	30197600-2	200
43	Carton lucioas A4	format: carton A4; gramaj: 140gr/mp; mod de asamblare: 250coli/top	30197600-2	150



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



44	Creioane	creion ascutit HB	30192130-1	450
45	Separatoare	Separatoare carton 10,5x24cm 100/set galben	30199600-6	7
		Separatoare carton 10,5x24cm 100/set albastru		7
		Separatoare carton 10,5x24cm 100/set verde		7
		Separatoare carton 10,5x24cm 100/set roz		7
45	Calculatoare de birou	Baterie : Inclusa, Display: mediu, Model ergonomic foarte usor de utilizat, Numar digiti display: 12, Dimensiuni 128 x 111 x 36mm	30141200-1	5
46	Decapsator	Cu gheare, utilizat pentru decapsarea urmatoarelor tipuri de capse: nr. 10, 24/6 si 26/6	30197321-2	13
47	Capse Nr. 23/17	Tip: 23/17, Pentru capsatoare profesionale, Zincate, Tip: 23/17	30197110-0	5
48	Alonje	Cu 4 perforatii standard pentru prindere in caiet mecanic sau biblioraft, din polipropilena (PP)Format: A5; mod de asamblare: 100 buc/set	30199500- 5	4
49	Clipsuri pentru hartie	Din metal cu clema nichelata, pentru prindere permanenta se pot indeparta clemele de nichel, 19 mm, mod de asamblare:12 buc/set	30197000-6	21
50	Notes autoadeziv	cub autoadeziv, 76x76 mm, multicolor	30199000-0	38
51	Rezerve pix gell	mina de culoare albastra, 20 buc/ set	30192000-1	10
		mina de culoare neagra, 20 buc/set		10
52	capasator	Capsator max. 120 coli, capse 23/15XL	30197320-5	1
53	aparat indosariere (electrotermic)	aparat de indosariere cu sitem coperti termice, capacitate 240 coli	39711300-2	1
54	tabla de conferinta	Tabla magnetica, rama din aluminiu, 240 x 120cm, BI-OFFICE	30195900-1	1
55	accesorii magnetica tabla	Truse de curatat tabla de scris sau accesorii	30195700-9	4



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



56	accesorii magnetica	tabla	banda magnetica pentru tabla conferinta 4 culori diferite	30195700-9	4
57	tabla interactiva		Tabla interactiva si digitala cu kit de transformare tabla magnetica in tabla interactiva si accesorii (marker interactiv pentru a scrie pe tabla, kit cu accesorii pentru prezentari: stilouri pentru tabla, "smart Caps" (negru, rosu, verde si albastru) pentru schimbarea culori de scriere a stilourilor, markere pentru stergere uscata, cerneala digitala, Mouse ergonomic interactiv cu butoane integrate cu alegerea functiei). Accesoriiile si soft-ul trebuie incluse.	30195920-7	1

Produsele oferite trebuie sa fie originale - OEM, sau echivalente 100%, noi, de cea mai bună calitate și de ultimă generație. Nu se accepta produse reîncărcate (reumplute) sau remanufacturate. Ofertanții vor prezenta o declarație pe propria răspundere care sa ateste cele menționate anterior.

Prin consumabil OEM (Original Equipment Manufacturer) se înțelege un consumabil fabricat din componente noi, pe baza de licențe și patente, cu acordul și suportul producătorului de echipamente.

Se considera produse echivalente, produsele noi obținute din componente noi, fără a fi folosite anterior. Produsele echivalente trebuie sa aibă aplicat marcajul CE, iar oferta tehnica pentru acestea trebuie sa conțină certificatul de încercări în original sau copie legalizată emis de o firma acreditata RENAR sau orice organism de certificare recunoscut din tarile membre UE, care sa ateste numărul de printuri realizat, elemente de calitate, etc. egale sau superioare produselor originale si o declarație pe propria răspundere conform căreia toate componentele utilizate la fabricarea produselor sunt noi, nefolosite anterior. Se vor prezenta rapoarte tehnice de testare pentru determinarea capacității de imprimare a cartușelor, conform ISO IEC 19752 si ISO IEC 19798 pentru produsele echivalente oferite. Cartușele oferite trebuie sa aibă capacitatea de a genera informații despre acesta si despre imprimanta (procent toner disponibil, mesaj avertizare terminare toner, număr total de pagini printate, număr estimativ de pagini care se mai pot printa, sau alte date în funcție de tipul de imprimanta / toner).

Ofertanții vor prezenta autorizație de livrare, în original sau copie legalizata, de la producătorii de consumabile. În situația în care autorizația provine de la o alta persoana juridica decât producătorul, trebuie prezentat întreg lanțul de autorizări astfel încât sa fie demonstrata legătura dintre producător si ofertant.

Ofertantul se obliga sa facă dovada respectării legislației în vigoare, HG nr. 1057 / 2001 1132 / 2008 si HG nr. 448 / 2005, privind regimul bateriilor, acumulatorilor si deșeurilor de echipamente electrice si electronice. În acest sens ofertantul va prezenta autorizații de mediu, eliberate de organismele abilitate, privind colectarea, transportul si reciclarea bateriilor, acumulatorilor, componentelor electronice defecte, cartușelor de toner cu lichid sau pasta si tonerele de culoare. Ofertantul se obliga sa elimine cartușul / tonerul care nu poate fi încărcat sau nu poate fi folosit, sub forma de deșeu, asigurând transportul acestuia în conformitate cu HG nr. 1061 / 2008 privind transportul deșeurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul României. Se va menționa în oferta acest lucru de către ofertant.

Livrarea se va face pe bază de solicitare de livrare (notă de comandă) transmisă cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de data livrării, la sediul Asociației Române pentru Transparență | Transparency International Romania din Bd. Nicolae Bălcescu nr. 21, etaj 2, sector 1, cod 010044, București. **Livrarea produselor se va efectua în maximum 5 zile calendaristice de la transmiterea de către autoritatea contractantă a notei de comandă.**



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Produsele vor fi corespunzător ambalate și însoțite de borderou de livrare și livrate în funcție de cantitatea specificată în nota de comandă.

Oferta va fi prezentată conform modelului de mai jos, neîndeplinirea acestei cerințe ducând la neluarea în considerare a ofertei:

Nr. crt	Denumire produs	Tipul/ Specificații tehnice minime	Caracteristici oferite
1.	Produs 1		
2.	Produs 2		
...	...		
n.	Produs n		



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOS DRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Secțiunea III

FORMULARE



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Formular nr. 1

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea
procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului
_____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă
transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru
participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____
copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Formularul nr.2

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

DECLARAȚIE privind eligibilitatea

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006 respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării

.....

Operator economic,

(semnătura autorizată)



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Formular nr. 3

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
Ordonanța de urgență a Guvernului 34/2006

Subsemnatul(a)....., în calitate de ofertant la procedura de.....pentru achiziția de....., la data de, organizată de, declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii și nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- d) nu mi-am îndeplinit în mod defectuos, în ultimii 2 ani, obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care nu a produs sau nu este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor;
- e) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- f) nu prezint informații false în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a) – e).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic,

(semnătura autorizată)



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOS DRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Formular nr. 4

DECLARAȚIE de integritate

Subliniem și recunoaștem importanța desfășurării unui proces de achiziție liber, loial și competitiv care să prevină apariția fraudei. În acest sens, nu am oferit și nici acordat, în mod direct sau indirect nici un fel de avantaje funcționarilor publici sau altor persoane care au avut sau au fi putut avea legătura cu procesul de licitație/achiziție la care am participat și nici nu vom oferi sau garanta asemenea foloase necuvenite sau condiții pentru stabilirea prețurilor actuale de achiziție sau în eventualitatea în care ni s-ar atribui nouă contractul, precum și nici în executarea ulterioară a contractului.

Ne obligăm să ne informăm personalul cu privire la obligațiile care le revin în acest sens și la obligația de a onora acesta declarație de obiectivitate și conformitate precum și cu privire la respectarea legilor din România.

Data completării

.....
(semnătură autorizată)



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Formular nr. 5

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm/prestăm/executăm _____ pentru suma de _____ Lei, reprezentând _____ Euro, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ Lei, respectiv în valoare de _____ Euro.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în termenul oferit.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

_____ (numele/prenumele persoanei care semnează oferta), în calitate de
_____ (calitatea deținută), legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

_____.

(denumirea/numele ofertantului)
Data ____/____/____

Operator economic,



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Formular nr. 6

SOLICITARE DE CLARIFICARI

DE LA:	DATA:
Dna/Dl. (Numele operatorului economic)	
NUMĂR TOTAL DE PAGINI:	NUMĂR DE REFERINȚA AL ADRESEI:
.... pagini	Nr.....

CĂTRE:	
Dna/Dl. Numele Autorității Contractante:	
REF: Cerere de clarificări pentru proiectul “.....” – nr. de referință SEAP	
☒ Urgent răspuns ☐ Pentru informare ☒ Pentru	

Stimată doamnă/domnule,

(Text solicitare de clarificări)

NR	ÎNTREBĂRI
1.	Articol “x”:
2.	

Cu respect,

Domnul/Doamna.....

Funcția.....

.....

(Numele operatorului economic)



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Formular nr. 7

DECLARAȚIE privind calitatea de participant la procedură

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (se menționează obiectul contractului), aplicată de (autoritatea contractantă), cu termen de depunere a ofertelor în data de (se menționează data stabilită pentru depunerea ofertelor) particip și depun oferta:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației.....

ca subcontractant al.....

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă. (se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Data completării

.....

Operator economic,

_____ (semnătura autorizată)



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Formular nr. 8

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele societății:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare.....(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: (în conformitate cu prevederile din Actele constitutive proprii)

7. Punctele de lucru/sucursalele locale, dacă este cazul: (adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Date financiare	2008 - lei-	2009 - lei-	2010 - lei-	Media
Cifra de afaceri				
Profit				

Notă: Echivalența Leu – Euro se calculează potrivit cursului mediu comunicat de B.N.R. și valabil pentru fiecare din anii menționați mai sus.

10. Capital social 2010 : _____ lei

11. Acționariat

Denumirea/Numele acționarilor	Pondere de capital (%)

12. Apartenența la un grup de firme (nume firma): _____

Data completării.....

Ofertant,



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Formular nr. 9

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind lista principalelor furnizări de bunuri care fac obiectul contractului în ultimii 3 ani

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați
ai
(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării
.....

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea	Perioada de derulare a contractului**)

Data completării

.....

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**) Se vor preciza data de începere și data de finalizare a contractului.

Operator economic,



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Formular nr. 10

Ofertantdenumire

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA ASOCIAȚILOR ȘI A SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA

Subsemnatul.....(nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al(denumirea-numele și sediul-adresa candidatului și adresa ofertantului), declar pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nume entitate legală (asociat sau subcontractor)	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului	Adresa	Acord asociat/subcontractor cu specimen semnătura
Liderul asociației					
Asociat 1					
Asociat 2					
Subcontractor1					

Se va include în acest tabel o listă a activităților și valoarea lor corespunzătoare pentru fiecare asociat și pentru care se propune utilizarea subcontractorilor, împreună cu numele și adresele subcontractorilor propuși.

Data :[ZZ.LL.AAAA](nume/prenume).....(semnătură/ștampilă), în calitate de....., legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumire operator economic).



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Formular nr. 11

Ofertant..... (denumirea/numele)

CONFORMITATEA CU SPECIFICAȚIILE TEHNICE ALE CAIETULUI DE SARCINI

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar că bunurile ce urmează să le executăm/livrăm/instalăm vor respecta întru-totul Caietul de Sarcini și prevederile Contractului.

Și

Prin prezenta luăm la cunoștință că orice deviere a ofertei noastre de la Caietul de Sarcini, indiferent de motive, nu trebuie acceptată de către Autoritatea Contractantă.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(nume și prenume)_____,(semnătura și ștampilă), în calitate de _____,
legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____.

(denumire/nume operator economic)



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOS DRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Secțiunea IV

MODEL ACORD-CADRU



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Acord – cadru de furnizare

nr. _____ data _____

1. Părțile acordului-cadru

Urmare a procedurii competitive realizată conform Instrucțiunii 26/2010 a Autorității de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, s-a încheiat prezentul Acord – cadru de furnizare de produse,

între

.....
(denumirea autorității contractante)
cu sediul în.....,
(adresa autorității contractante)
telefon/fax, număr de înmatriculare, cod
fiscal, cont
trezorerie, reprezentată
prin.....,

(nume și prenume conducător)
funcția....., în calitate de **promitent achizitor**, pe de o parte,
și

.....
(denumirea operatorului economic)
cu sediul în,
(adresa operatorului economic)
telefon/fax, număr
de înmatriculare, cod fiscal....., cont
(trezorerie)....., reprezentată
prin,

(nume și prenume reprezentant legal)
funcția....., în calitate de **promitent furnizor/promitenți furnizori**, pe
de altă parte.

2. Scopul acordului cadru

2.1 - Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor guverna contractele de furnizare ce urmează a fi atribuite în temeiul și pe durata derulării **prezentului acord**.

2.2 – Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect furnizarea produselor din anexa nr.....la prezentul acord-cadru și după caz, prestarea serviciilor accesorii furnizării produselor, în condițiile convenite în prezentul acord.

3. Durata acordului- cadru



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOS DRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



3.1 - Durata prezentului acord-cadru este de 6 luni, adică de la _____ până la.....

4. Prețul unitar al produselor

4.1 – Prețul unitar al produselor este cel inclus de promitentul furnizor/promitenții furnizori în propunerea financiară și este prevăzut în anexa nr....., la prezentul acord-cadru.

5. Ajustarea prețului

5.1 - Pentru produsele furnizate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate și stabilite în propunerea financiară, anexă la contract. În baza acestor prețuri unitare se vor încheia contractele subsecvente.

5.2 – Prețul acordului-cadru și implicit ale contractelor subsecvente este ferm și nu se operează ajustări.

6. Cantitatea previzionată

6.1 - Cantitatea previzionată de produse ce urmează a fi furnizate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în anexa... la prezentul acord-cadru.

7. Obligațiile promitentului- furnizor

7.1 - Promitentul-furnizor se obligă ca produsele furnizate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

7.2 - Promitentul-furnizor se obligă să furnizeze produsele astfel cum au fost prevăzute în acordul – cadru, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.

7.3 – Promitentul-furnizor se obligă să despăgubească promitentul -achizitor împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4 - Promitentul-furnizor se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

8. Obligațiile promitentului–achizitor

8.1 - Promitentul-achizitor se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit, respectiv

(se precizează termenul de plată)

8.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze produse care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul furnizor declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

8.3 - Promitentul-achizitor este îndreptățit să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuiască, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

9. Comunicări

9.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

10. Documentele acordului cadru:

a) propunerea tehnică

b) propunerea financiară

c) caiet de sarcini

d) alte anexe, după caz (lista prețurilor unitare; lista cantităților de produse, contractele de asociere legalizate ; contractele de subcontractare; acte adiționale, angajamentul ferm privind susținerea de către un terț, prezentat de ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigător/câștigători).

11. Încetarea acordului cadru

11.1 - (1) Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin atingerea la termen

- prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice

(2) Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților ;

- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord – cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de.... zile a părții în culpă.

12. Litigii

12.1 - (1) Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord- cadru se vor soluționa pe cale amiabilă.

(2) Dacă după zile de la apariția divergențelor contractuale părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil conflictul, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești.

Părțile au convenit să încheie azi prezentul acord-cadru, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți și numărul de exemplare)

Promitent-achizitor,

Promitent- furnizor,

(semnături autorizate)

(semnături autorizate)

.....
LS

.....
LS

Contract subsecvent de furnizare

nr. _____ data _____

1. Părțile contractului subsecvent

În temeiul Acordului Cadru nr. din data de, a intervenit prezentul contract subsecvent, încheiat

între

.....	denumirea	autorității	contractante
adresă.....telefon/fax.....		număr	de
înmatriculare	cod fiscal		cont
trezorerie			reprezentată
prin.....(denumirea			conducătorului),
funcția..... în calitate de achizitor ,			
pe de o parte,			

și

.....	denumirea	operatorului	economic
adresă	telefon/fax.....		număr de
înmatriculare	cod fiscal		cont (trezorerie,
bancă).....reprezentată prin			(denumirea conducătorului),
funcția..... în calitate de furnizor ,			
pe de altă parte..			

Clauze obligatorii

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătitibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOS DRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze și, după caz, să instaleze și să întrețină diverse mașini, echipamente și accesorii de birou în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare diverse mașini, echipamente și accesorii de birou.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, plătit furnizorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei /euro, din care T.V.A. lei.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de 6 luni, adică, de la.....până la

6. Executarea contractului

6.1 – Executarea contractului începe după semnarea acestuia, la data de
(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

1. propunerea tehnică
2. propunerea financiară
3. angajamentul ferm privind susținerea de către un terț, după caz
4. certificatele de garanție, după caz
5. certificatele de calitate, după caz
6. graficul de îndeplinire a contractului;
7. graficul de plăți;



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOS DRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



8. garanția de bună execuție, dacă este cazul

9. caietul de sarcini

(se enumeră și alte documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului)

8. Obligațiile principale ale furnizorului

8.1 – Furnizorul se obligă să predea/să pună la dispoziția achizitorului, și după caz, să instaleze diverse mașini, echipamente și accesorii de birou, produsele definite în prezentul contract.

8.2- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

8.3 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.4 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

9.2- Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

9.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată).

9.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen dezile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

(se va indica un termen cert)

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

10.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentualădin plata neefectuată.

(se precizează aceeași cotă procentuală prevăzută la pct. 10.1 pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului – Nu este cazul

11.1 - Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de, pentru perioada și oricum, înainte de începerea executării contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

11.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

(se precizează modul de restituire și termenul)

11.4 - Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

12. Recepție, inspecții și teste

12.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

12.2 - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

12.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

(se precizează destinația finală a produselor)

12.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor tehnice, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

12.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

12.6 - Prevederile clauzelor 12.1-12.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

13. Ambalare și marcare

13.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



(2) În cazul ambalării greutateilor și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

13.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

(se precizează aceste cerințe, inclusiv cele suplimentare și orice alte instrucțiuni ulterioare cerute de către achizitor)

13.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

14.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

a) datele din graficul de livrare; și

b) termenul comercial stabilit;

după primirea ordinului de începere.

14.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele.

(se precizează documentele care vor însoți produsele)

14.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

14.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție produselor.

15. Asigurări

15.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

(se precizează termenul comercial de livrare)

16. Servicii

16.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

16.2 - Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

(se precizează perioada de timp convenită pentru prestarea serviciilor)

17. Perioada de garanție acordată produselor

17.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul e cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

17.2 - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică, respectiv de 3 ani.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

17.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

17.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

(se precizează perioada de remediere a defecțiunilor sau de înlocuire a produsului)

17.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 - Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

19. Subcontractanți

19.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Întârzieri în îndeplinirea contractului

20.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

20.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

20.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor,

.....

(semnătură autorizată)

LS

Furnizor,

.....

(semnătură autorizată)

LS



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

Opțiunea de suplimentare a cantității

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile prevăzute în contract cu 50 %, dar fără a depăși 50 % din valoarea inițială a contractului.

Opțiunea de prelungire a duratei contractului

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a prelungi durata contractului și/sau rezilia contractul, conform condițiilor contractuale.